

ANUNȚ

privind scoaterea la concurs a postului de șofer în cadrul Coloanei Auto/Utilaje Rm. Vâlcea

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

Condiții generale:

- Să dețină cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Să cunoască limba română, scris și vorbit;
- Să îndeplinească vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- Să dețină o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Să nu fie condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- permis de conducere categoriile B,C, E;
- certificat de competența profesională pentru transport mărfuri generale;
- card tahograf, mărfuri generale;
- vechime minim 5 ani în meseria de șofer, în categoriile B.C.E.

Acesta va deservi cu prioritate autovehiculele hidrojet și vidanja, din cadrul Coloanei Auto/Utilaje Rm. Vâlcea necesitând un program flexibil.

Descrierea activității pentru postul de șofer, în cadrul Coloanei Auto/utilaje, Rm. Vâlcea

- Manevrează numai autovehiculele pentru care este atestat, respectă normele de protecția muncii și normele pentru situațiile de urgență, poartă echipamentul de protecție și pe tot parcursul programului de lucru trebuie să fie apt pentru manevrarea autovehiculelor;
- Răspunde de folosirea autovehiculului numai în scopul îndeplinirii sarcinilor de serviciu cu respectarea traseului dat și a punctului de lucru, fără a aduce prejudicii societății;
- Răspunde pentru deținerea documentelor autovehiculului și echipamentelor aferente acestuia, (ITP, RCA, rovinietă, certificate de înmatriculare, licențe de transport, etc) a mărfurilor transportate și a documentelor personale, complete și în termen. Acestea vor fi păstrate la un loc sigur pentru a putea fi prezentate ușor organelor de control și răspunde de anunțarea în timp util despre expirarea lor;
- Răspunde de consumul de carburant, reducerea acestuia prin funcționarea în parametrii normali și folosirea unor trasee optime.

Dosarul de Concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- Cerere de înscriere în concurs adresată Directorului General;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului (adeverințe de vechime din care să reiasă vechimea minim 5 ani, copie carte de muncă,

permis de conducere categoriile B,C,E, copie certificat de competenta profesionala pentru transport mărfuri generale și copie card tahograf, mărfuri generale)

d) Cazierul judiciar;

e) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate. Adeverința trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;

f) Curriculum vitae, model european;

Actele prevăzute la lit. b), c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografie

1. COD RUTIER – ORDONANȚA DE URGENȚĂ Nr.195/2002 republicată privind circulația pe drumurile publice.
2. HOTĂRÂRE Nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

Concursul se va desfășura în trei etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere va avea loc în 03.09.2025 ora 15⁰⁰;
- proba scrisă va avea loc în data de 09.09.2025, ora 12⁰⁰;
- proba practică va avea loc în data de 15.09.2025 ora 12⁰⁰;

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este 02.09.2025 ora 15⁰⁰, la Registratura APAVIL SA, Rm. Vâlcea, str. Carol I, nr.3-5.

Concursul constă în probă scrisă și probă practică și se va desfășura în data de 09.09.2025, ora 12⁰⁰ (proba scrisă) la sediul APAVIL din str. Carol I, nr.3-5, respectiv 15.09.2025 ora 12⁰⁰ (proba practică) la Coloana Auto/utilaje APAVIL SA - str. Nistor Dumitrescu nr.23, Rm. Vâlcea.

Informații suplimentare: Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Arhivă tel. 0350/802161, interior 22.

Program de lucru:

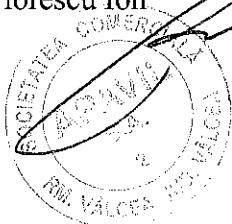
luni-joi, între orele 07⁰⁰ – 15³⁰

vineri, între orele 07⁰⁰ – 13⁰⁰

CALENDARUL CONCURSULUI:

02.09.2025 ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs de către candidați
03.09.2025 ora 15 ⁰⁰	selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor selecției dosarelor
04.09.2025 ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor
05.09.2025 ora 13 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
09.09.2025 ora 12 ⁰⁰	proba scrisă
10.09.2025 ora 15 ⁰⁰	afișarea rezultatelor probei scrise
11.09.2025 ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor la proba scrisă
12.09.2025 ora 13 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
15.09.2025 ora 12 ⁰⁰	proba practică
16.09.2025 ora 15 ⁰⁰	afișarea rezultatelor probei practice
17.09.2025 ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor
18.09.2025 ora 15 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
19.09.2025 ora 13 ⁰⁰	afișarea rezultatelor finale la sediul societății APAVIL și pe site-ul www.apavil.ro

Director General
Dr. ing. Florescu Ion



Șef Serviciu R.U., Salarizare și Arhivă
ec. Neamțu Corina

Întocmit,
insp. RU Tanasescu Elena